

The procedures of the departure For NUPACE students

Deadline	To do	Place
2 weeks before moving out date	① Transfer the dormitory fee for the month before moving out.	Post office or convenience store
	② Transfer the dormitory fee for the month you move out.	
	③ Submission of moving out notice. ④ Appointment for room inspection ⑤ Closing the water and gas	International Ohmeikan office (9:00-16:00/17:00)
The day before MOD.	Room check by staff	Your room
On the day of departure	① Settlement of electricity, water, and gas bills	International Ohmeikan office
	② Return your key..	

※The last date for submission is at July:17th July / at August:7th August.

◆Moving-out Date/Time

You can move out from 9:00 to 15:30/16:30 on white days and from 13:00 to 15:30 for yellow days.

※Excluding lunch break from 12 : 00 to 13 : 00

July						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

August						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

◆Cleaning your room

Please clean your room as you did when you moved in.

◆Electricity bill

The office will settle the difference between the electricity bill you received when you moved in and the electricity bill you actually used on your departure date.

◆About water and gas bills

The water supply bureau/gas company will come directly to be paid the bill.

Water bills are to be paid in cash at the 1st floor of Building A, and gas bills are to be paid at a convenience store.

◆About restoration to original state

If the room is dirty and impossible to clean by yourself, if bulky waste is generated, or if the key is not returned, a separate fee will be charged.

NUPACE（国際嚶鳴館）

退去手続きについて

期限	内容	場所
退去2週間前迄	①退去前月分の寮費の振込 ②退去月分の寮費の振込	郵便局又はコンビニにて
	③退去届の提出 ④居室チェックの日時予約 ⑤水道・ガスの閉栓日時予約	国際嚶鳴館事務室にて (9:00～16:00/17:00)
退去前日迄	居室チェック	各居室にて
退去当日	① 電気/水道/ガスの精算 ② 鍵返却	国際嚶鳴館事務室にて (9:00～16:00/17:00)

7月退去の退去届提出期限は7月17日、8月退去の退去届最終提出期限は8月7日です。
※8月分は8月1日以降に納入依頼書をポスティングします。

- ◆退去：×以外の白色の9:00～15:30/16:30、黄色の13:00～15:30にてお願い致します。
 ※昼休憩（12:00～13:00）を除く

7月						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fri	Sat
×	×	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
×						

8月						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						×

- ◆居室の清掃について
 入居時の状態に戻すよう掃除してください。
- ◆電気代について
 退去日当日に事務室にて、入居時に預かった2か月分の電気代と、使用した電気代の差額精算をします。
- ◆水道代・ガス代について
 水道局/ガス会社が直接訪問し、費用の支払いを行います。
 水道代はA棟1階ロビーにて現金支払い、ガス代はコンビニエンス支払いです。
- ◆原状回復について
 居室が汚く掃除できない場合、粗大ごみが発生した場合、鍵を返却しない場合は、別途、費用を請求します。